

# T-DIRECT

## Politica per la sicurezza delle informazioni

---

La T-DIRECT è pienamente consapevole che l'adozione di una strategia rivolta alla corretta gestione delle problematiche relative a qualità risulta essere essenziale per il proprio successo, per l'immagine di affidabilità percepita dai propri Clienti e per la responsabilità nei confronti di tutti gli stakeholder.

Riconosce inoltre che il miglioramento continuo delle proprie performance può condurre a significativi vantaggi commerciali ed economici venendo incontro, nello stesso tempo, alle aspettative di miglioramento attese dal contesto settoriale e territoriale in cui l'azienda opera.

Si considera come obiettivo primario la sicurezza delle informazioni. Questo significa implementare e mantenere un sistema di gestione delle informazioni sicuro, così da garantire:

- **Riservatezza** – informazioni accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
- **Integrità** – salvaguardia della consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
- **Disponibilità** – facilità di accesso alle informazioni necessarie;
- **Controllo** – garanzia che i processi e strumenti per la gestione dei dati siano sicuri e testati;
- **Autenticità** – provenienza affidabile dell'informazione.
- **Privacy** – garanzia di protezione e controllo dei dati personali.

Al fine di garantire tale requisiti la T-Direct ha sviluppato e implementato un sistema di gestione della sicurezza dell'informazione (SGSI), seguendo i requisiti specificati della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017. Il patrimonio informativo da tutelare è costituito dall'insieme delle informazioni presso i data center ove sono gestiti i dati aziendali.

Prendendo atto che la mancanza di adeguati livelli di sicurezza può comportare il danneggiamento delle attività, la mancata soddisfazione del cliente, il rischio di incorrere in sanzioni legate alla violazione delle normative vigenti nonché danni di natura economica, finanziaria e di immagine aziendale la Direzione si impegna, tramite la definizione di una struttura organizzativa adeguata, a:

- stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento del SGSI;
- controllare che il SGSI sia integrato in tutti i processi aziendali e che le procedure e i controlli siano sviluppati efficacemente;
- monitorare l'esposizione alle minacce per la sicurezza delle informazioni;
- attivare programmi per diffondere la consapevolezza e la cultura sulla sicurezza delle informazioni.

L'obiettivo di lungo periodo che T-Direct intende perseguire, in termini di Politica della Sicurezza delle Informazioni, è quello di attuare un Sistema organizzativo gestionale efficace ed efficiente per:

- la realizzazione, in modo coerente e costante, di prodotti/servizi che rispondano alle richieste dei Clienti ed a quelli cogenti applicabili, riconoscendo come valore la gestione delle informazioni e della relativa sicurezza;
- garantire la sicurezza delle informazioni per le parti interessate interne ed esterne, in particolare per clienti ed utenti;
- garantirne la continua affidabilità, la continuità operativa, l'utilizzo al meglio delle risorse aziendali disponibili, minimizzando i rischi per le informazioni, relativamente a minacce e vulnerabilità;

# T-DIRECT

## Politica per la sicurezza delle informazioni

---

Inoltre, con la presente politica si intendono formalizzare i seguenti obiettivi nell'ambito della sicurezza delle informazioni:

- Preservare al meglio l'immagine dell'azienda quale fornitore affidabile e competente;
- Proteggere il patrimonio informativo dei propri clienti;
- Evitare al meglio ritardi nel rilascio dei servizi erogati;
- Adottare le misure atte a garantire la fidelizzazione del personale e la sua crescita professionale e aumentare, nel proprio personale, il livello di sensibilità e la competenza su temi di sicurezza.
- Rispondere pienamente alle indicazioni della normativa vigente e cogente;
- Implementare idonee soluzioni di "Disaster Recovery"
- Definire adeguate procedure e regole di sicurezza per la gestione dei controlli di accesso ai sistemi, dall'interno e dall'esterno della rete, della protezione fisica e logica dei sistemi con tutti gli strumenti disponibili allo stato dell'arte della tecnologia;
- Definire adeguate procedure e regole di sicurezza per la supervisione di reti e sistemi;
- Ricorrere a politiche di backup complete e diversificate per garantire la ridondanza delle informazioni salvate;
- Contrastare le interruzioni delle attività di servizio e dei processi di servizio critici, dagli effetti di malfunzionamenti, interruzioni, guasti o disastri, attraverso un approccio pianificato e sistematico alla Business Continuity. Per una corretta gestione T-Direct ha definito, al proprio interno, dei processi per la gestione della Business Continuity, dei piani strategici per l'approccio dei rischi e l'analisi degli impatti, lo sviluppo ed il mantenimento di specifici piani di continuità operativa. Infine, definisce le modalità di verifica, correzione e ridefinizione dei piani di business continuity stessi.

Al fine di permettere il raggiungimento di tali obiettivi la Direzione si impegna a:

- attuare, sostenere e verificare periodicamente la presente Politica, a divulgarla a tutti i soggetti che lavorano per l'azienda o per conto di essa;
- garantire le risorse necessarie per l'efficace protezione delle informazioni;
- definire gli obiettivi in materia di sicurezza delle informazioni;
- riesaminare periodicamente gli obiettivi e la Politica per la sicurezza delle informazioni per accertarne la continua idoneità.

Tutto il personale dovrà operare per il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza nella gestione delle informazioni. L'applicazione del sistema di gestione richiede pertanto piena partecipazione, impegno ed efficace interazione di tutte le risorse umane e tecnologiche. La continua crescita del livello di servizio verrà perseguita mediante il regolare riesame dello stesso, volto al monitoraggio degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento.

La presente politica, così come gli obiettivi ed i traguardi a breve e medio termine, sarà riesaminata annualmente mediante specifica attività svolta dalla Direzione.

Milano, li 5 maggio 2022